



Городская Дума
Муниципального образования
городского поселения
«Город Белоусово»
Калужской области

26 октября 2017 г.

№ 27

«Об утверждении Порядка принятия решений об установлении (изменении) тарифов на услуги, предоставляемыми муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями»

В соответствии со статьёй 17, пунктом 6, частью 10 статьи 35 Федеральным Законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 43 Устава МО ГП «Город Белоусово», Городская Дума МО ГП «Город Белоусово»

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок принятия решений об установлении (изменении) тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями (приложение 1).
2. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования в средствах массовой информации, обнародования путём размещения в помещении администрации муниципального образования «Город Белоусово» и на официальном сайте в сети Интернет.

Глава МО ГП «Город Белоусово»



Т.А.Григорьева



Приложение 1

к решению Городской Думы

МО ГП «Город Белоусово»

от 26.10.2017 № 27

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ (ИЗМЕНЕНИИ) ТАРИФОВ НА УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ПРЕДПРИЯТИЯМИ И УЧРЕЖДЕНИЯМИ, И РАБОТЫ, ВЫПОЛНЯЕМЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ПРЕДПРИЯТИЯМИ И УЧРЕЖДЕНИЯМИ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок принятия решений об установлении (изменении) тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения МО ГП «Город Белоусово» и определяет порядок установления (изменения) тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями, казенными и бюджетными учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями, казенными и бюджетными учреждениями МО ГП «Город Белоусово» (далее - установление (изменение) тарифов на услуги (работы)).

1.2. В настоящем Порядке применяются следующие понятия:

1.2.1. тарифы на услуги (работы) - стоимость отдельной услуги (работы), по которой производится оплата потребителями;

1.2.2. регулирование тарифов - процесс установления (изменения) тарифов в установленном порядке;

1.2.3. установление (изменение) тарифов - принятие правовых актов администрацией МО ГП «Город Белоусово», устанавливающих тарифы;

1.2.4 услуги (работы) - услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений, регулирование тарифов на которые отнесено действующим законодательством к компетенции органов местного самоуправления;

1.2.5. потребители - физические или юридические лица, являющиеся заказчиками услуг (работ).

1.3. Органами регулирования тарифов на территории муниципального образования МО ГП «Город Белоусово» являются Городская Дума городского поселения, и администрация городского поселения МО ГП «Город Белоусово».

1.3.1. В компетенцию администрации городского поселения входит:

1.3.1.1. рассмотрение предложений муниципальных предприятий и учреждений;

1.3.1.2. осуществление проверки документов и расчетов, представленных муниципальными предприятиями и учреждениями;

1.3.1.3. принятие правовых актов администрации сельского поселения, устанавливающих тарифы;

1.3.1.4. официальное опубликование (обнародование) информации о тарифах на услуги (работы).

2. Цели и задачи установления (изменения) тарифов

2.1. Основными целями установления (изменения) тарифов на услуги (работы) являются:

2.1.1. создание экономических условий для нормального (бесперебойного) функционирования работы муниципальных предприятий, учреждений и их развития;

2.1.2. доступность для потребителей тарифов услуг (работ), защита интересов потребителей;

2.1.3. достижение баланса экономических интересов муниципальных предприятий (учреждений) и потребительских услуг (работ).

2.2. Настоящий Порядок ставит перед собой решение следующих задач:

2.2.1. осуществление проверок экономической обоснованности тарифов;

2.2.2. установление достоверности финансово-экономической информации, представляемой муниципальными предприятиями и учреждениями;

2.2.3. выявление неэффективных и необоснованных затрат, включаемых в расчеты тарифов.

3. Порядок организации работы по установлению (изменению) тарифов

3.1. Регулирование тарифов осуществляется по инициативе муниципальных предприятий и учреждений, предоставляющих услуги, выполняющих работы, тарифы которых подлежат регулированию в соответствии с настоящим Порядком, а также по инициативе администрации городского поселения.

3.2. Для установления (изменения) тарифов на услуги (работы) муниципальное предприятие, учреждение направляет на имя главы администрации городского поселения обращение об установлении (изменении) тарифов на услуги (работы) с обоснованием причин их установления (изменения) в соответствии с п. 3.3 настоящего Порядка.

3.3. К обращению прилагаются следующие документы

3.3.1. пояснительная записка с обоснованием необходимости установления (изменения) тарифов на услуги (работы) и описанием технологии предоставления услуг, выполнения работ;

3.3.2. копия устава муниципального предприятия, учреждения с внесенными изменениями, заверенная в установленном порядке;

3.3.3. копия лицензии на право осуществления деятельности муниципального предприятия, учреждения, заверенная в установленном порядке (при наличии);

3.3.4. перечень услуг (работ), тарифы на которые предлагается установить (изменить);

3.3.5. копия приказа об утверждении положения об учетной политике муниципального предприятия, учреждения (с приложениями), заверенная в установленном порядке;

3.3.6. копия положения об оплате труда работников муниципального предприятия, учреждения, утвержденного соответствующим локальным актом муниципального предприятия, учреждения, заверенная в установленном порядке;

3.3.7. копия штатного расписания муниципального предприятия, учреждения, заверенная в установленном порядке;

3.3.8. копия бухгалтерского баланса, копия отчета о финансовых результатах и приложений к ним за отчетный год, заверенная в установленном порядке;

3.3.9. копия расчета себестоимости (калькуляции) услуг (работ), по которым утверждается тариф, заверенная в установленном порядке;

3.3.10. подробные расшифровки по всем статьям затрат, включаемых в себестоимость (калькуляцию) услуг (работ).

3.4. Представленные документы направляются в администрацию городского поселения (далее - администрация) для рассмотрения, проведения анализа и подготовки заключения об установлении (изменении) тарифов (далее - заключение).

3.5. Администрация проводит проверку документов на предмет наличия оснований для установления (изменения) тарифов и полноты представленных документов, перечень которых предусмотрен п. 3.3 настоящего Порядка.

3.6. В случае предоставления документов не в полном объеме они возвращаются на доработку в течение пяти дней с момента их получения. При этом сроки их рассмотрения переносятся с учетом даты предоставления необходимых документов в полном объеме.

3.7. Возврат документов не является препятствием для повторного обращения об установлении (изменении) тарифов после устранения заявителем причин, послуживших основанием для возврата документов.

3.8. Срок рассмотрения представленных в администрацию сельского поселения документов составляет не более 30 календарных дней со дня получения полного комплекта надлежаще оформленных документов. Срок рассмотрения представленных документов может быть продлен по решению администрации городского поселения с уведомлением заявителя, но не более чем на 30 календарных дней.

3.9. По результатам рассмотрения документов администрации оформляется положительное или отрицательное заключение, которое направляется заявителю.

3.10. В случае подготовки отрицательного заключения по основаниям установленным п. 3.11 настоящего Порядка, заявителю направляется мотивированный отказ в сроки, указанные в п. 3.8 настоящего Порядка.

3.11. Основаниями для отказа в установлении (изменении) тарифов являются:

3.11.1. представление недостоверных сведений для установления (изменения) тарифов;

3.11.2. осуществление расчетов при формировании тарифов с нарушением требований законодательства;

3.11.3. несоответствие перечня предоставляемых услуг, выполняемых работ уставной деятельности муниципального предприятия или учреждения.

3.12. Администрация несет персональную ответственность за обоснованность и подготовку заключения;

3.13. На основании заключения администрация готовит постановление Главы администрации городского поселения (далее - постановление);

3.14. Постановление, устанавливающее тарифы, должно содержать:

3.14.1. наименование муниципального предприятия или учреждения, на услуги (работы) которых устанавливаются тарифы;

3.14.2. наименование услуг (работ), на которые устанавливаются тарифы;

3.14.3. величину тарифов;

3.14.4. регулируемый период;

3.14.5. информацию об опубликовании (обнародовании) постановления;

3.14.6. Ф.И.О., должность лица, на которое будет возложен контроль за исполнением данного постановления.

3.15. Постановление, устанавливающее тарифы на услуги (работы), подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

4. Методы установления (изменения) тарифов

4.1. Методами установления (изменения) тарифов на услуги (работы) являются:

4.1.1. метод экономически обоснованных затрат;

4.1.2. метод индексации тарифов;

4.1.3. метод установления предельных уровней тарифов.

4.2. Основным методом установления тарифов является метод экономически обоснованных затрат. При установлении тарифов должно быть обеспечено возмещение экономически обоснованных расходов на услуги (работы) и получение прибыли.

4.3. Метод установления предельного уровня тарифов состоит в утверждении предельных значений тарифов на конкретные виды услуг (работ). Предельные значения тарифов устанавливаются на основании оценки необходимых экономически обоснованных затрат и прибыли.

4.4. Метод индексации тарифов предусматривает изменение путем корректировки действующих тарифов, установленных с использованием метода экономически обоснованных затрат, на величину индексов-дефляторов, устанавливаемых Министерством экономического развития Российской Федерации на очередной финансовый год.

4.5. Определение состава расходов и оценка их экономической обоснованности производится в соответствии с Положением по бухгалтерскому

учету «Расходы организации» ПБУ 10/99, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.05.1999 N 33н.

4.6. Величина прибыли рассчитывается с учетом обеспечения муниципальным предприятиям и учреждениям необходимых средств для собственного развития.

4.7. Для установления (изменения) тарифов методом экономически обоснованных затрат или методом установления предельных уровней тарифов предоставляются документы, установленные п. 3.3 настоящего Порядка.

4.8. Для установления (изменения) тарифов методом индексации предоставляются документы, установленные подпунктами 3.3.1-3.3.8 настоящего Порядка.

5. Основания для изменения действующих тарифов

5.1. Изменение действующих тарифов на услуги (работы) возможно по истечении 1 года с момента их установления, если иное не предусмотрено законодательством.

5.2. Основаниями для изменения тарифов являются:

5.2.1. изменение более чем на 10 процентов суммарных расходов на осуществление регулируемой деятельности по сравнению с показателями, принятыми при расчете тарифов;

5.2.2. изменение более чем на 10 процентов объемов услуг (работ) в натуральном выражении;

5.2.3. изменение суммы налогов и сборов, подлежащих уплате предприятиями и учреждениями, осуществляющими регулируемую деятельность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.2.4. изменение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования;

5.2.5. результаты проверки финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и учреждений, осуществляющих регулируемую деятельность в предыдущий расчетный период регулирования.

6. Ответственность

6.1. Персональная ответственность за достоверность материалов, представленных для обоснования установления (изменения) тарифов, за правильность применения установленных тарифов возлагается на руководителей соответствующих муниципальных предприятий и учреждений.

6.2. Ответственность за своевременное рассмотрение материалов, представленных для установления (изменения) тарифов, контроль за применением установленных (измененных) тарифов возлагаются на администрацию муниципального образования в соответствии с полномочиями, предусмотренными требованиями действующего законодательства.

6.3. Контроль за применением тарифов муниципальными предприятиями и учреждениями осуществляет администрация городского поселения.