



Городская Управа
городского поселения «Город Белоусово»
Жуковского района Калужской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 января 2017г.

№ 8

**О программе финансово-хозяйственной
деятельности муниципальных унитарных
предприятий, учредителем которых является
Городская Управа ГП «Город Белоусово»**

В соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях повышения эффективности использования имущества, закреплённого на праве хозяйственного ведения, усиления контроля за деятельностью муниципальных унитарных предприятий, учредителем которых является Городская Управа ГП «Город Белоусово», Городская Управа ГП «Город Белоусово» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить «Положение о порядке составления, утверждения и установления показателей программы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий, учредителем которых является Городская Управа ГП «Город Белоусово» (Приложение № 1).

2. Установить показатели программы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий, учредителем которых является Городская Управа ГП «Город Белоусово», в соответствии с формой программы финансово-хозяйственной деятельности (Приложение № 2).

3. Утвердить форму отчёта о финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий, учредителем которых является Городская Управа ГП «Город Белоусово» по выполнению программы финансово-хозяйственной деятельности предприятий и рекомендовать предприятиям данную форму отчёта для использования (Приложение № 3).

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы – начальника отдела по вопросам городского хозяйства, строительству и инвестиционной работе Городской Управа ГП «Город Белоусово» .

Глава администрации
МО ГП «Город Белоусово»

Г.Н.Асеенков

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ СОСТАВЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И УСТАНОВЛЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ
ПРОГРАММЫ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ, УЧРЕДИТЕЛЕМ КОТОРЫХ ЯВЛЯЕТСЯ ГОРОДСКАЯ
УПРАВА ГП «ГОРОД БЕЛОУСОВО»

1. Порядок составления, утверждения и установления показателей программы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий, учредителем которых является Городская Управа ГП «Город Белоусово» (далее – предприятия) разработано в целях обеспечения единого подхода к составлению, рассмотрению, согласованию и утверждению показателей планов финансово-хозяйственной деятельности предприятий, повышения эффективности их работы, выявления и использования резервов, усиления контроля за деятельностью предприятий.

2. Настоящее Положение устанавливает порядок составления, утверждения и установления показателей программ финансово-хозяйственной деятельности предприятий.

2.1. Программы составляются предприятиями самостоятельно на основе перечня показателей, установленного Городской Управой ГП «Город Белоусово» (далее администрация) по форме согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению и включают в себя:

- сведения о предприятии и его руководителе;
- финансовый план;
- планируемые показатели деятельности;
- план расходов по обычным видам деятельности;
- инвестиционный план;
- показатели платёжеспособности, финансовой устойчивости и иные показатели;
- сведения о недвижимом имуществе предприятия;
- сведения об использовании прибыли.

Программа подписывается руководителем предприятия и главным бухгалтером и скрепляется печатью предприятия.

К программе прилагается пояснительная записка, содержащая технико-экономическое обоснование планируемых предприятий, затрат на их реализацию, а также ожидаемый эффект от их выполнения.

Краткие пояснения к изменению основных показателей также целесообразно давать к таблицам в тексте программы.

2.2. Программы составляются предприятиями на календарный год.

2.3. Программы представляются предприятиями в балансовую комиссию по контролю за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных предприятий, учредителем которых является Городская Управа ГП «Город Белоусово» (далее – комиссия) не позднее 10 апреля года, предшествующего планируемому.

2.4. Комиссия вырабатывает предложения по утверждению, доработке или отклонению проектов программ, В случае принятия комиссией решения о доработке программы или о её отклонении, программа возвращается представившему её предприятию на доработку.

2.5. В случае возврата доработанная программа (либо письменное обоснование отказа по внесению изменений в программу) представляется предприятием на повторное рассмотрение не позднее 5 рабочих дней после принятия решения о необходимости доработки.

2.6. Программы, в отношении которых комиссией принято решение об утверждении, утверждаются заместителем Главы Городской Управы ГП «Город Белоусово» по вопросам городского хозяйства, строительству и инвестиционной работе.

2.7. В течение планируемого периода утверждённые программы деятельности предприятий при необходимости могут уточняться. Предприятие вместе с предложением об уточнении значений показателей программы предоставляет письменные обоснования необходимости соответствующих корректировок. Основанием для уточнения показателей могут являться изменения действующего законодательства, изменения объёма и номенклатуры оказываемых услуг (производимой продукции), изменения экономических условий и др.

3. Отчёты о финансово-хозяйственной деятельности предприятий по выполнению программ финансово-хозяйственной деятельности составляются предприятиями самостоятельно, по форме согласно Приложению № 3 к настоящему постановлению и предоставляются предприятиями на утверждение в комиссию не позднее 10 апреля года, следующего за отчётным.

3.1. К отчёту прилагается пояснительная записка, содержащая подробное обоснование причин отклонения фактических показателей от плановых значений, меры, предпринятые руководством предприятия для выполнения плановых показателей.

Краткие пояснения о причинах изменения основных показателей также целесообразно давать к таблицам в тексте отчёта.

3.2. Отчёт предприятия за предыдущий год рассматривается комиссией одновременно с программой на следующий год.

3.3. Отчёты, в отношении которых комиссией принято решение об утверждении, утверждаются заместителем Главы Городской Управы ГП «Город Белоусово» по вопросам городского хозяйства, строительству и инвестиционной работе.

4. Ответственность за достоверность и полноту сведений, содержащихся в программе и отчёте, несёт руководитель предприятия.

Приложение № 2
к постановлению
Городской Управы
ГП "Город Белоусово"
от 19 января 2017г. № 8

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель Главы Городской Управы ГП
«Город Белоусово» по вопросам городского
хозяйства, строительству и инвестиционной
работе

_____/_____
« ____ » _____ 20__ год

ПРОГРАММА
финансово-хозяйственной деятельности
муниципального унитарного предприятия

(наименование предприятия)

на _____ год

г.Белоусово

20__г.

Таблица 1

Сведения
о муниципальном унитарном предприятии
и его руководителе

Сведения о муниципальном унитарном предприятии		
1	Полное официальное наименование предприятия	
2	Юридический адрес	
3	Почтовый адрес	
4	Основной вид деятельности по ОКВЭД	
5 <*>	Размер уставного фонда	
6 <*>	Сведение о недвижимом имуществе:	
6.1	балансовая стоимость недвижимого имущества, переданного в хозяйственное ведение предприятия, тыс. руб.	
6.2	количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за предприятием на праве хозяйственного ведения	
6.3	количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за предприятием на праве хозяйственного ведения, на которые не зарегистрировано право собственности Жуковского района	
6.4	количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за предприятием на праве хозяйственного ведения, на которые не зарегистрировано право хозяйственного ведения	
7	Телефон (факс)	
8	Адрес электронной почты	
Сведения о руководителе муниципального унитарного предприятия		
9	Сведения о трудовом договоре, заключенном с руководителем предприятия:	
9.1	дата заключения договора	
9.2	номер трудового договора	
10	Срок действия трудового договора, заключенного с руководителем предприятия:	
10.1	начало	
10.2	окончание	

 <*> По состоянию на 1 января года, предшествующего планируемому.

Таблица 2

Финансовый план (в тыс. руб.)

№ п/п	Наименование показателя	Отчетный год	Текущий год (оценка)	Планируемый год
1	Выручка (за вычетом налога на добавленную стоимость, акцизов)			
2	Себестоимость продаж			
3	Валовая прибыль (убыток)			
4	Коммерческие расходы			
5	Управленческие расходы			
6	Прибыль (убыток) от продаж			
7	Проценты к получению			
8	Проценты к уплате			
9	Доходы от участия в других организациях			
10	Прочие доходы			
11	Прочие расходы			
12	Прибыль (убыток) до налогообложения			
13	Текущий налог на прибыль			
14	Налог на прибыль и иные аналогичные обязательные платежи			
15	Изменение отложенных налоговых обязательств			
16	Изменение отложенных налоговых активов			
17	Прочее			
18	Чистая прибыль (убыток)			

Таблица 3

Планируемые показатели деятельности

№ п/п	Наименование показателя	Отчетный год	Текущий год (оценка)	Планируемый год
1	Объем производства в натуральном выражении по основным видам деятельности (объем оказываемых услуг по видам)			
1.1				
1.2				
...				
2	Валовая прибыль (убыток) в разрезе видов деятельности, установленных уставом, тыс. руб.			
2.1				
2.2				
2.3				
...				
3	Среднесписочная численность персонала, чел.			
4	Среднемесячная заработная плата, руб.			
5	Иные показатели			

Таблица 4

План расходов по обычным видам деятельности

№ п/п	Наименование показателя	Отчетный год	Текущий год (оценка)	Планируемый год
1	Материальные затраты, тыс. руб., в том числе:			
1.1				
1.2				
...				
2	Затраты на оплату труда, тыс. руб.			
3	Отчисления на социальные нужды, тыс. руб.			
4	Амортизация, тыс. руб.			
5	Прочие затраты, тыс. руб.			
5.1				
...				
6	Итого текущие затраты, тыс. руб.			

Таблица 5

Инвестиционный план

№ п/п	Объекты инвестирования	Инвестиции, тыс. руб., всего	В том числе				
			чистая прибыль	амортизация	кредиты и займы	целевое бюджетн. финанс.	Прочие средства
1	Нематериальные активы						
1.1							
...							
2	Основные средства						
2.1	Земельные участки и объекты						

	недропользования						
2.1.2							
...							
2.2	Здания						
2.2.1							
...							
2.3	Сооружения						
2.3.1							
...							
2.4	Машины и оборудование						
2.4.1							
...							
2.5	Транспортные средства						
2.5.1							
...							
2.6	Производственный инвентарь						
2.6.1							
...							
2.7	Прочие объекты основных средств						
2.7.1							
...							
3	Финансовые вложения						
3.1							
...							
4	Прочие объекты инвестирования						
4.1							
...							
5	ИТОГО						

Таблица 6

Показатели платежеспособности, финансовой устойчивости
и иные показатели

	Наименование показателя	Рекомендуемое значение	Отчетный год	Текущий год (оценка)	Планируемый год (оценка)
1	Величина чистых активов, тыс. руб.	Больше уставного капитала, негативная тенденция - снижение показателя			
2	Рентабельность активов общая, %	Негативная тенденция - снижение показателя			-
3	Коэффициент соотношения заемных и собственных средств, %	Меньше или равно 100%			-
4	Величина дебиторской задолженности, тыс. руб.	-			
5	Величина кредиторской задолженности, тыс. руб.	-			
6	Сумма налоговых отчислений в бюджет района, тыс. руб.	-			
7	Сумма отчислений от прибыли в бюджет района, тыс. руб.	-			
8	Сумма средств из к бюджета района, направленных на поддержку предприятия, тыс. руб.	-			

Пояснения:

Птр = Выручка / Среднесписочная численность работников за год.

Методика расчета некоторых показателей таблицы
(на основании методологических рекомендаций Росстата)

Рентабельность активов общая	$P = \frac{\text{прибыль(убыток)до_налогообложения}}{\text{см} - \text{ть_активов}} * 100\%$	
Чистые активы	Чистые активы = активы, участвующие в расчете, минус обязательства, участвующие в расчете, тыс. рублей. Активы, участвующие в расчете, - внеоборотные и оборотные активы, за исключением задолженности участников (учредителей) по их вкладам в уставный капитал и балансовой стоимости собственных акций, выкупленных у акционеров. Обязательства, участвующие в расчете, - целевые финансирования и поступления, долгосрочные и краткосрочные обязательства, кроме суммы, отраженной по статье "Доходы будущих периодов"	
Коэффициент соотношения заемных и собственных средств	$K = \frac{\text{заемн_ср} - \text{ва}}{\text{собст_ср} - \text{ва}} * 100\%$	Характеризует обеспеченность заемных средств собственными средствами, т.е. гарантию возврата долга
Коэффициент текущей ликвидности	$K = \frac{\text{краткоср. активы}}{\text{краткоср. обяз} - \text{ва}} * 100\%$	Характеризует, в какой степени оборотные активы покрывают краткосрочные обязательства

Таблица 7

Сведения о недвижимом имуществе предприятия

		Перечень объектов недвижимости, переданных в аренду, безвозмездное пользование (с указанием адреса)	Срок аренды, безв. пользования	Площадь объектов, переданных в аренду, безв. пользование	Арендная плата в месяц, тыс. руб.
Отчетный год	1				
	...				
Текущий год	1				
	..				
Планируемый год	1				
	...				
		Перечень объектов недвижимости, находящихся в залоге (с указанием адреса)	Срок залога	Площадь объектов, переданных в залог	Залоговая стоимость, тыс. руб.
Отчетный год	1				
	...				
Текущий год	1				
	...				
Планируемый год	1				
	...				
		Перечень реализованных объектов недвижимости и объектов движимого имущества (с указанием адреса)		Дата реализации	Цена реализации объектов, тыс. руб.
Отчетный год	1				
	...				
Текущий год	1				
	...				
Планируемый год	1				
	...				

Пояснения :

Таблица 8

Сведения об использовании прибыли

	Направления использования прибыли	Отчетный год	Планируемый год
1	Реорганизация производства		
1.1			
...			
2	Реорганизация управления		
2.1			
...			
3	Реорганизация сбыта		
3.1			
...			
4	Социальные цели		
4.1			
...			
5	Другие цели		
5.1			
...			
6	Итого чистая прибыль		

Пояснения :

Директор предприятия _____ (_____)
 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (_____)
 (подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ года

Приложение № 3
к постановлению
Городской Управы
ГП "Город Белоусово"
от 19 января 2017г.. № 8

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель Главы Городской Управы ГП
«Город Белоусово» по вопросам городского
хозяйства, строительству и инвестиционной
работе

_____/_____
« ____ » _____ 20__ год

ОТЧЁТ

о финансово-хозяйственной деятельности
муниципального унитарного предприятия

" _____ "

по выполнению программы финансово-хозяйственной
деятельности за _____ год

г.Белоусово

20__ г.

Таблица 1

Сведения о муниципальном унитарном предприятии
и его руководителе

Сведения о муниципальном унитарном предприятии		
1	Полное официальное наименование предприятия	
2	Юридический адрес	
3	Почтовый адрес	
4	Основной вид деятельности по ОКВЭД	
5 <*>	Размер уставного фонда	
6 <*>	Сведение о недвижимом имуществе:	
6.1	балансовая стоимость недвижимого имущества, переданного в хозяйственное ведение предприятия, тыс. руб.	
6.2	количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за предприятием на праве хозяйственного ведения	
6.3	количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за предприятием на праве хозяйственного ведения, на которые не зарегистрировано право собственности Жуковского района	
6.4	количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за предприятием на праве хозяйственного ведения, на которые не зарегистрировано право хозяйственного ведения	
7	Телефон (факс)	
8	Адрес электронной почты	
Сведения о руководителе муниципального унитарного предприятия		
9	Сведения о трудовом договоре, заключенном с руководителем предприятия:	
9.1	дата заключения договора	
9.2	номер трудового договора	
10	Срок действия трудового договора, заключенного с руководителем предприятия:	
10.1	начало	
10.2	окончание	

 <*> По состоянию на 1 января года, предшествующего планируемому.

Таблица 2

Финансовый план (в тыс. руб.)

№ п/п	Наименование показателя	План, 20__ г.	Факт, 20__ г.	Отклонение, %
1	Выручка (за вычетом налога на добавленную стоимость, акцизов)			
2	Себестоимость продаж			
3	Валовая прибыль (убыток)			
4	Коммерческие расходы			
5	Управленческие расходы			
6	Прибыль (убыток) от продаж			
7	Проценты к получению			
8	Проценты к уплате			
9	Доходы от участия в других организациях			
10	Прочие доходы			
11	Прочие расходы			
12	Прибыль (убыток) до налогообложения			
13	Текущий налог на прибыль			
14	Налог на прибыль и иные аналогичные обязательные платежи			
15	Изменение отложенных налоговых обязательств			
16	Изменение отложенных налоговых активов			
17	Прочее			
18	Чистая прибыль (убыток)			

Таблица 3

Планируемые показатели деятельности

№ п/п	Наименование показателя	План, 20__ г.	Факт, 20__ г.	Отклонение, %
1	Объем производства в натуральном выражении по основным видам деятельности (объем оказываемых услуг по видам)			
1.1				
1.2				
...				
2	Валовая прибыль (убыток) в разрезе видов деятельности, установленных уставом, тыс. руб.			
2.1				
2.2				
2.3				
...				
3	Среднесписочная численность персонала, чел.			
4	Среднемесячная заработная плата, руб.			
5	Иные показатели			

Таблица 4

План расходов по обычным видам деятельности

№ п/п	Наименование показателя	План, 20__ г.	Факт, 20__ г.	Отклонение, %
1	Материальные затраты, тыс. руб., в том числе:			
1.1				
1.2				
...				
2	Затраты на оплату труда, тыс. руб.			
3	Отчисления на социальные нужды, тыс. руб.			
4	Амортизация, тыс. руб.			
5	Прочие затраты, тыс. руб.			
5.1				
...				
6	Итого текущие затраты, тыс. руб.			

Таблица 5

Инвестиционный план

[illegible]

2.4.1													
...													
2.5	Транспортные средства												
2.5.1													
...													
2.6	Производственный инвентарь												
2.6.1													
...													
2.7	Прочие объекты основных средств												
2.7.1													
...													
3	Финансовые вложения												
3.1													
...													
4	Прочие объекты инвестирования												
4.1													
...													
5	ИТОГО												

Пояснения: необходимо дать пояснения о выборе объектов инвестирования.

Таблица 6

**Показатели платежеспособности, финансовой устойчивости
и иные показатели**

	Наименование показателя	Рекомендуемое значение	План (оценка), 20__ г.	Факт, 20__ г.	Отклонение, %
1	Величина чистых активов, тыс. руб.	Больше уставного капитала, негативная тенденция - снижение показателя			
2	Рентабельность активов общая, %	Негативная тенденция - снижение показателя			-
3	Коэффициент соотношения заемных и собственных средств, %	Меньше или равно 100%			-
4	Величина дебиторской задолженности, тыс. руб.	-			
5	Величина кредиторской задолженности, тыс. руб.	-			
6	Сумма налоговых отчислений в бюджет района, тыс. руб.	-			
7	Сумма отчислений от прибыли в бюджет района, тыс. руб.	-			
8	Сумма средств из к бюджета района, направленных на поддержку предприятия, тыс. руб.	-			

Пояснения:

Птр = Выручка / Среднесписочная численность работников за год.

Сведения о недвижимом имуществе предприятия

		Перечень объектов недвижимости, переданных в аренду, безвозмездное пользование (с указанием адреса)	Срок аренды, безв. пользования	Площадь объектов, переданных в аренду, безв. пользование	Арендная плата в месяц, тыс. руб.
План 20__ год	1				
	...				
Факт 20__ год	1				
	..				
		Перечень объектов недвижимости, находящихся в залоге (с указанием адреса)	Срок залога	Площадь объектов, переданных в залог	Залоговая стоимость, тыс. руб.
План 20__ год	1				
	...				
Факт 20__ год	1				
	...				
		Перечень реализованных объектов недвижимости и объектов движимого имущества (с указанием адреса)		Дата реализации	Цена реализации объектов, тыс. руб.
План 20__ год	1				
	...				
Факт 20__ год	1				
	...				

Пояснения :

Таблица 8

Сведения
о задолженности предприятия по заработной плате,
налогам и сборам перед внебюджетными фондами
(при наличии)

№ п/п	Наименование показателей	Отчетный год
1	Задолженность по заработной плате, тыс. руб.	
2	Задолженность по налогам и сборам, тыс. руб.:	
	...	
	...	
3	Задолженность перед внебюджетными фондами, тыс. руб.	
4	Иные виды задолженности, тыс. руб.	

Пояснения: необходимо дать пояснения о характере задолженности, причинах ее возникновения и сроках ее погашения.

Таблица 9

Сведения об использовании прибыли

	Направления использования прибыли	План, 20__ г.	Факт, 20__ г.	Отклонение, %
1	Реорганизация производства			
1.1				
...				
2	Реорганизация управления			
2.1				
...				
3	Реорганизация сбыта			
3.1				
...				
4	Социальные цели			
4.1				

...				
5	Другие цели			
5.1				
...				
6	Итого чистая прибыль			

Пояснения:

Директор предприятия _____ (_____)
 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (_____)
 (подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ года